

A Békás Kft., cukrászati, sütőipari, gasztronómiai nagykereskedés

6 órás részmunkaidős kollégáját keresi a következő pozícióba:

Bérszámfejtő

Feladatok:

- Havi bérszámfejtés,
- Adó- és járulékbekérő készítése, adatszolgáltatás,
- Munkaviszonnyal kapcsolatos nyilvántartások vezetése, igazolások kiállítása,
- A munkavállalók be- és kiléptetésével kapcsolatos teendők elvégzése,
- Cafeteria juttatások kezelése,
- Munkaidő nyilvántartó program kezelése,
- Társosztályok részére adatszolgáltatás

Elvárások:

- Bér- és TB ügyintézői végzettség
- Legalább 3 év releváns tapasztalat
- Erős Excel tudás
- Munkaidőkeretben történő munkavégzéssel kapcsolatos tapasztalat
- Célorientált, önállóan dolgozni tudó, pontos, precíz személyiség

Előny:

- Nexon program ismerete
- Legalább középfokú angol nyelvtudás
- SisWeb ismerete

Amit nyújtani tudunk:

- Versenyképes bér
- Év végi juttatások
- Cafeteria
- Kedvezményes dolgozói vásárlási lehetőség
- Kiváló csapat
- Barátságos munkakörnyezet
- Stabil vállalati háttér

Munkavégzés helye: Budapest, III. kerület

Önéletrajzot a bérigény megjelölésével várjuk e-mail címünkre: karrier@bekaskft.hu